**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ**

**АДМИНИСТРАЦИИ АСИНОВСКОГО РАЙОНА**

(в редакции приказов Управления финансов Администрации Асиновского района

от 27.02.2017 № 8; от 24.03.2017 № 10; от 08.09.2017 № 22; от 07.05.2018 № 13;

от 12.03.2019 № 8; от 13.12.2019 № 39; от 19.02.2021 № 26; от 21.10.2021 № 36)

**ПРИКАЗ**

28.12.2016 № 24

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район», а также дополнительных соглашений к ним

В соответствии с [пунктом 9 статьи 78](consultantplus://offline/ref=A0595B579A5DB9B1BE82A441A371D40F7ED4571D9C4F42CA6EF376786A274A9CE8F07474872257FA443F800F442B163A6019C4672F6AoBrEC) Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» **в целях финансового обеспечения затрат** в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1-1. Утвердить типовые формы:

1) дополнительного соглашения к соглашению (договору) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

2) соглашения о расторжении соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

3) дополнительного соглашения к соглашению (договору) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

4) соглашения о расторжении соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 6 к настоящему приказу».

*(в редакции Приказа Управления финансов Администрации Асиновского района от 19.02.2021 № 26)*

2. Утвердить типовую форму соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» **в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат** в связис производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утратил силу с 01.01.2020. - Приказ Управления финансов Администрации Асиновского района от 19.02.2021 № 26.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления финансов

Администрации Асиновского района Китаева Н.С.

Глинская З.В.

Приложение № 1

к приказу

Управления финансов

Администрации Асиновского района

от 28 декабря 2016 г. № 24

Типовая форма

соглашения (договора) между главным распорядителем как получателем бюджетных средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг [<1>](#Par317)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

*(дата заключения соглашения,*

*(договора))*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа местного самоуправления, организации)*

до которого(-ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель как получатель бюджетных средств», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя Главного распорядителя как получателя бюджетных средств или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

*(фамилия, имя, отчество (при наличии))*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
 *(положение, устав, доверенность (с указанием реквизитов документов, определяющих полномочия)* с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) для   
 индивидуального предпринимателя, физического лица)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(наименование должности лица, представляющего Получателя), (фамилия, имя, отчество (при наличии))*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность, для физического лица, доверенность (с указанием реквизитов документов, определяющих полномочия)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0C0AB37AE564DAC7272106E2EF925164C9DBAC3D964BA6CACA0CC1A0B8q968C) Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты нормативного правового акта администрации Асиновского района, регулирующего предоставление из бюджета муниципального образования «Асиновский район» субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)*

(далее - Правила предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Асиновский район» (далее – местный бюджет) в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,*

*(наименование Получателя)* *(указание цели предоставления субсидии)*

(далее - Субсидия) по кодам расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 *(наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ)*

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из местного бюджета в 20 \_\_\_ году, в соответствии с настоящим Соглашением составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

*(сумма прописью)*

2.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе сокращать объем предоставляемой (прекращать предоставление) по настоящему Соглашению субсидии в случае сокращения лимитов бюджетных обязательств местного бюджета, выделенных для предоставления субсидии.

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель должен относиться к категории, определенной Правилами предоставления субсидии, и (или) быть отобранным исходя из установленных Правилами предоставления субсидии критериев [<2>](#Par317).

3.1.2. Получательне должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=F95B1B03C734AA7054A72CF9A1569EC679AA7381D7A9C9450E13735CE748106103F0EC7B868A6CED8E2AC0EE2FA5C281F7CE64n5JDE) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается дата, на которую Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установ-ленным Правилами предоставления субсидии, в соответствии с указанными Правилами) <2>:*

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах <4>;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии Правилами предоставления субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолжен-ность перед местным бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии в со-ответствии с Правилами предоставления субсидии (за исключением субсидий в целях фи-нансового обеспечения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом) <5>;

иные требования, определенные Правилами предоставления субсидии.

3.1.4. Получатель не должен получать средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [п. 1.1](#Par92) настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя [<6>](#Par317).

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Правилами предоставления субсидии [<7>](#Par317).

3.3. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (*направление расходов)* в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

3.4. Запрет приобретения Получателем - юридическим лицом за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.4.1. Возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий и включении таких положений в соглашение при принятии главным распорядителем как получателем бюджетных средств по согласованию с финансовым органом муниципального образования решения о наличии потребности в указанных средствах.

Положение о перечислении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению.

3.5. Направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#Par92) настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема субсидии [<8>](#Par317).

3.6. Открытие Получателю лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства и согласие Получателя на осуществление санкционирования операций со средствами Субсидии в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации [<9>](#Par317).

3.7. Согласие Получателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Главным распорядителем средств областного бюджета и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также включение таких положений в соглашение.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реквизиты счета Получателя) (указывается наименование кредитной организации (территориальный орган Федерального казначейства))*

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Перечисление Субсидии осуществляется Главным распорядителем как получателем бюджетных средств после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств [<11>](#Par317).

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы [<12>](#Par317).

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в порядке и

*(наименование Получателя)*

при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить результаты предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам муниципальной программы, указанной в пункте 1.1. настоящего документа (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации такой программы), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующей программы (при возможности такой детализации), значения которых устанавливаются в соглашениях [<13>](#Par317).

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Получателя)*

допущены нарушения условий предоставления Субсидии, установленные при предоставлении Субсидии, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты установленные результаты предоставления субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), значения указанных показателей, а также в случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Главного распорядителя средств как получателя бюджетных средств, принятого по согласованию с Управлением финансов Администрации Асиновского района, о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в местный бюджет в срок \_\_\_\_\_\_, применять штрафные санкции, иные меры ответственности, определенные Правилами предоставления субсидии <5>.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не достигнуты установленные значения

*(наименование Получателя)*

результатов, показателей [<15>](#Par317), применять штрафные санкции, предусмотренные Правилами предоставления субсидии [<16>](#Par317).

5.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

предоставить Главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы, необходимые для предоставления субсидии, определенные Правилами предоставления субсидии[<17>](#Par317);

направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, определенных в соответствии с [пунктом 3.3](#Par160) настоящего Соглашения;

исполнить условие, установленное пунктом 3.4. настоящего Соглашения;

направлять на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#Par92) настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.5](#Par166) настоящего Соглашения [<18>](#Par317).

5.3.2. Обеспечить исполнение в срок \_\_\_\_\_ требований Главного распорядителя как получателя бюджетных средств, указанных в [п. 5.1.5](#Par211) настоящего Соглашения.

5.3.3. Обеспечить использование субсидии в срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.3.4. Обеспечить достижение значений результатов, показателей, установленных в соответствии с Правилами предоставления субсидии [<19>](#Par317).

5.3.5. Вести обособленный учет операций со средствами Субсидии.

5.3.6. Обеспечить представление Главному распорядителю как получателю бюджетных средств не позднее \_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором была

*(квартал, месяц)*

получена Субсидия:

отчет о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме, установленной в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) Соглашением;

отчет о достижении значений результатов, показателей по форме, установленной в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) Соглашением [<20>](#Par317);

дополнительной отчетности по форме, установленной в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) Соглашением.

5.4. Получатель вправе обращаться к Главному распорядителю как получателю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года / до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя как получателя бюджетных средств в случае недостижения Получателем установленных значений результатов, показателей [<21>](#Par317).

7.5. В случае уменьшения Главному распорядителю средств местного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Стороны осуществляют согласование новых условий Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств | Краткое наименование  Получателя Субсидии |
| Наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств | Наименование Получателя |
| Место нахождения:  (юридический адрес) | Место нахождения:  (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| (подпись) (фамилия, инициалы) | (подпись) (фамилия, инициалы) |

**--------------------------------**

[<1>](#Par317)Наименование проектов соглашений (договоров) определяется главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

[<2>](#Par317) В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

[<3>](#Par317) или на иную дату, определенную Правилами предоставления субсидии.

[<4>-<8>](#Par317) В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

[<9>](#Par317) В случае установления в соответствии с действующим законодательством требования о казначейском сопровождении Соглашения.

[<10>](#Par317) За исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

[<11>](#Par317)-[<21>](#Par317) В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 2

к приказу

Управления финансов

Администрации Асиновского района

от 28 декабря 2016 г. № 24

Типовая форма[<1>](#Par317)

соглашения (договора) между главным распорядителем как получателем бюджетных средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

*(дата заключения соглашения*

*(договора))*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа местного самоуправления, организации)*

до которого(-ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период,именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель как получатель бюджетных средств», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(наименование должности руководителя Главного распорядителя как получателя бюджетных средств или уполномоченного им лица), (фамилия, имя, отчество (при наличии))*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(положение, устав, доверенность (с указанием реквизитов   
 документов, определяющих полномочия)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) для   
 индивидуального предпринимателя, физического лица)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности лица, представляющего Получателя),* *(фамилия, имя, отчество (при наличии))*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность, для физического лица, доверенность (с указанием реквизитов документов, определяющих полномочия)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=0C0AB37AE564DAC7272106E2EF925164C9DBAC3D964BA6CACA0CC1A0B8q968C) Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты нормативного правового акта администрации Асиновского района, регулирующего предоставление из бюджета муниципального образования «Асиновский район» субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)*

(далее - Правила предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Асиновский район» (далее – местный бюджет) в 20\_\_ году\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Получателя) (указание цели предоставления субсидии)*

(далее - Субсидия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 *(наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ)*

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

2. Размер субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из местного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением составляет в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

*(сумма прописью)*

2.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе сокращать объем предоставляемой (прекращать предоставление) по настоящему Соглашению субсидии в случае сокращения лимитов бюджетных обязательств местного бюджета, выделенных для предоставления субсидии.

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель должен относиться к категории, определенной Правилами предоставления субсидии, и (или) быть отобранным исходя из установленных Правилами предоставления субсидии критериев [<2>](#Par317).

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](consultantplus://offline/ref=F95B1B03C734AA7054A72CF9A1569EC679AA7381D7A9C9450E13735CE748106103F0EC7B868A6CED8E2AC0EE2FA5C281F7CE64n5JDE) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 *(указывается дата, на которую Получатель субсидии должен соответствовать требованиям, установленным Правилами предоставления субсидии, в соответствии с указанными Правилами)* [<2>](#Par317):

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах [<4>](#Par317);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии Правилами предоставления субсидии, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед местным бюджетом, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии (за исключением субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом) [<5>](#Par317);

иные требования, определенные Правилами предоставления субсидии.

3.1.4. Получатель не должен получать средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [п. 1.1](#Par92) настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя [<6>](#Par317).

3.2. Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и (или) возмещения затрат

*(направление недополученных доходов)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии  *(направление расходов)*

с Правилами предоставления субсидии.

3.3. Предоставление Получателем документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (недополученные доходы) в соответствии с Правилами предоставления субсидии [<7>](#Par317).

3.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#Par399) настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии[<8>](#Par317).

3.5. Открытие Получателю лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства и согласие Получателя на осуществление санкционирования операций со средствами Субсидии в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации[<9>](#Par317).

3.6. Согласие Получателя[<10>](#Par317) на осуществление Главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.7. Запрет приобретения Получателем - юридическим лицом за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.7.1. Возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий и включении таких положений в соглашение при принятии главным распорядителем как получателем бюджетных средств по согласованию с финансовым органом муниципального образования решения о наличии потребности в указанных средствах.

Положение о перечислении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реквизиты счета Получателя) (указывается наименование кредитной организации (территориальный орган Федерального казначейства))*

4.2. Субсидия подлежит перечислению Получателю не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы[<11>](#Par317).

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Получателя)*

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить результаты предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам муниципальной программы, указанной в пункте 1.1. настоящего документа (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации такой программы), и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующей программы (при возможности такой детализации), значения которых устанавливаются в соглашениях [<12>](#Par317).

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ допущены нарушения условий

*(наименование Получателя)*

предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, и (или) не достигнуты установленные значения результатов, показателей [<13>](#Par317), направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в местный бюджет в срок \_\_\_\_\_\_\_.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не достигнуты установленные

*(наименование Получателя)*

значения результатов, показателей [<14>](#Par317), применять штрафные санкции, предусмотренные Правилами предоставления субсидии [<15>](#Par317).

5.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

предоставить Главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы, необходимые для предоставления Субсидии, определенные Правилами предоставления субсидии [<16>](#Par317);

направить средства Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат, определенных в соответствии с [пунктом 3.2](#Par467) настоящего Соглашения;

направить на достижение целей, указанных в [пункте 1.1](#Par399) настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно [пункту 3.4](#Par473) настоящего Соглашения [<17>](#Par317).

5.3.2. Обеспечить исполнение в срок \_\_\_\_\_ требований Главного распорядителя как получателя бюджетных средств, указанных в [п. 5.1.5](#Par515) настоящего Соглашения.

5.3.3. Обеспечить достижение значений результатов, показателей, установленных в соответствии с Правилами предоставления субсидии [<18>](#Par317).

5.3.4. Обеспечить представление Главному распорядителю как получателю бюджетных средств не позднее \_\_\_\_ числа месяца, следующего за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
 *(квартал, месяц)*

в котором была получена Субсидия, отчет о достижении значений результатов, показателей по форме, установленной Главным распорядителем как получателем бюджетных средств [<19>](#Par317);

дополнительной отчетности по форме, установленной в соответствии с Правилами предоставления субсидии и (или) Соглашением.

5.4. Получатель вправе обращаться к Главному распорядителю как получателю бюджетных средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года / до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.4.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя как получателя бюджетных средств в случае недостижения Получателем установленных значений результатов, показателей [<20>](#Par317).

7.5. В случае уменьшения Главному распорядителю средств местного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Стороны осуществляют согласование новых условий Соглашения или расторгают Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств | Краткое наименование  Получателя Субсидии |
| Наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств | Наименование Получателя |
| Место нахождения:  (юридический адрес) | Место нахождения:  (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| (подпись) (фамилия, инициалы) | (подпись) (фамилия, инициалы) |

**--------------------------------**

[<1>](#Par317)Наименование проектов соглашений (договоров) определяется главным распорядителем как получателем бюджетных средств.

[<2>](#Par317) В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

[<3>](#Par317) или на иную дату, определенную Правилами предоставления субсидии.

[<4>-<8>](#Par317) В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

[<9>](#Par317) В случае установления в соответствии с действующим законодательством требования о казначейском сопровождении Соглашения.

[<10>](#Par317) За исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.

[<11>](#Par317)-[<20>](#Par317) В случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 3

к приказу Управления финансов

Администрации Асиновского района

от 28 декабря 2016 г. № 24

Приложение № \_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Типовая форма

дополнительного соглашения к соглашению (договору) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

*(дата заключения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа государственной власти, организации)*

до которого(-ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, именуемый(-ая) в дальнейшем «Главный распорядитель как получатель бюджетных средств», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя Главного распорядителя как получателя бюджетных средств*

*или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

*(фамилия, имя и (при наличии) отчество)*

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации*

*для индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность,*

*для физического лица, доверенность (с указанием реквизитов документов,*

*определяющих полномочия))*

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица (за исключением*

*государственного (муниципального) учреждения), фамилия,*

*имя, отчество (при наличии) для индивидуального*

*предпринимателя или физического лица)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, а также фамилия,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)*

действующего на (основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3. Соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. в разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -----\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(указание цели(ей) предоставления субсидии)*

заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

*(указание цели(ей) предоставления субсидии)*

1.2.2. пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.3. в разделе 2. «Размер субсидии»:

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.1. сумму субсидии в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сумма прописью)*

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей <2>;

*(сумма прописью)*

1.4. в разделе 3. «Условия предоставления субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.5. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.4.2. в пункте 3.6. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5. в разделе 4. «Порядок перечисления субсидии»:

1.5.1. в пункте 4.1. слова «на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами

*(реквизиты счета получателя)*

«на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

*(реквизиты счета получателя)*

1.5.2. пункт 4.2. изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.6. в разделе 5. «Права и обязанности сторон»:

1.6.1. в пункте 5.1.3. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.6.2. в пункте 5.3.6. слова «следующего за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами

*(квартал, месяц)*

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

*(квартал, месяц)*

1.7. в пункте 6.1. раздела 6. «Ответственность сторон» слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.8. в пункте 7.4.1. раздела 7 «Заключительные положения» слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.9. раздел 8. «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Краткое наименование Получателя Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место нахождения:  (юридический адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Место нахождения:  (юридический адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Платежные реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Платежные реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1.10. приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. дополнить приложением № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.12. внести изменения в приложение № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<3>.

6. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Краткое наименование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств | | | Краткое наименование  Получателя Субсидии | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

**--------------------------------**

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<3> Указываются иные заключительные положения (при необходимости).

Приложение № 4

к приказу Управления финансов

Администрации Асиновского района

от 28 декабря 2016 г. № 24

Приложение № \_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Типовая форма

соглашения о расторжении соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

*(дата заключения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа государственной власти, организации)*

до которого(-ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, именуемый(-ая) в дальнейшем «Главный распорядитель как получатель бюджетных средств», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя Главного распорядителя как получателя бюджетных средств*

*или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

*(фамилия, имя и (при наличии) отчество)*

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации*

*для индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность,*

*для физического лица, доверенность (с указанием реквизитов документов,*

*определяющих полномочия))*

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица (за исключением государственного*

*(муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии) для*

*индивидуального предпринимателя или физического лица)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)*

*лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о*

*государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной*

*документ, удостоверяющий полномочия)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.4. соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Главного распорядителя как*

*получателя бюджетных средств)*

исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

*(сумма прописью)*

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, соответствующем достигнутым результатам предоставления

*(сумма прописью)*

субсидии, показателям, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), значениям указанных показателей;

2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение «\_\_\_\_\_\_\_\_» дней содня *(наименование Главного распорядителя*

*как получателя бюджетных средств)*

расторжения обязуется перечислить Получателю сумму субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей <1>;

*(сумма прописью)*

2.4. Получатель в течение «\_\_\_\_» дней со дня расторжения обязуется возвратить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в местный бюджет *(наименование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств)*

сумму субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

*(сумма прописью)*

2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с даты вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения <3>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <4>.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Краткое наименование Получателя Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место нахождения:  (юридический адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Место нахождения:  (юридический адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Платежные реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Платежные реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

8. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Краткое наименование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств | | | Краткое наименование Получателя Субсидии | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

**--------------------------------**

<1> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

<2> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<3> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<4> Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

Приложение № 5

к приказу Управления финансов

Администрации Асиновского района

от 28 декабря 2016 г. № 24

Приложение № \_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Типовая форма

дополнительного соглашения к соглашению (договору) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

*(дата заключения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа государственной власти, организации)*

до которого(-ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, именуемый(-ая) в дальнейшем «Главный распорядитель как получатель бюджетных средств», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя Главного распорядителя как получателя бюджетных средств*

*или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

*(фамилия, имя и (при наличии) отчество)*

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации*

*для индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность,*

*для физического лица, доверенность (с указанием реквизитов документов,*

*определяющих полномочия))*

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица (за исключением государственного*

*(муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии)*

*для индивидуального предпринимателя или физического лица)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, а также фамилия,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)*

действующего на (основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реквизиты учредительного документа юридического лица,*

*свидетельства* *о государственной регистрации*

*индивидуального предпринимателя или иной*

*документ, удостоверяющий полномочия)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3. Соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. в разделе 1. «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

*(указание цели(ей) предоставления гранта)*

заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

*(указание цели(ей) предоставления гранта)*

1.2.2. пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.3. в разделе 2. «Размер субсидии»:

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.1. сумму субсидии в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, (% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от общего объема затрат (недополученных  *(сумма прописью*) (цифра /число)

доходов)) увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, (% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от общего объема затрат (недополученных

*(сумма прописью) (цифра /число)*

доходов)) <2>;

1.4. в разделе 3. «Условия предоставления субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.5. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.4.2. в пункте 3.5. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5. в разделе 4. «Порядок перечисления субсидии»:

1.5.1. в пункте 4.1: слова «на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами

*(реквизиты счета Получателя)*

«на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

*(реквизиты счета Получателя)*

1.5.2. пункт 4.2. изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.6. в разделе 5. «Права и обязанности сторон»:

1.6.1. в пункте 5.1.3. слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.6.2. в пункте 5.3.4. слова «следующего за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами

*(квартал, месяц)*

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

*(квартал, месяц)*

1.7. в пункте 6.1. раздела 6. «Ответственность сторон» слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.8. в пункте 7.4.1. раздела 7. «Заключительные положения» слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.9. раздел 8. «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Краткое наименование Получателя Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место нахождения:  (юридический адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Место нахождения:  (юридический адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Платежные реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Платежные реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |

1.10. приложение № \_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.11. дополнить приложением № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. внести изменения в приложение № \_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением к Соглашению, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <3>.

6. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Краткое наименование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств | | | Краткое наименование  Получателя Субсидии | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

**--------------------------------**

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<3> Указываются иные заключительные положения (при необходимости).

Приложение № 6

к приказу Управления финансов

Администрации Асиновского района

от 28 декабря 2016 г. № 24

Приложение № \_\_\_

к Соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Типовая форма

соглашения о расторжении соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

*(дата заключения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование органа государственной власти, организации)*

до которого(-ой) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, именуемый(-ая) в дальнейшем «Главный распорядитель как получатель бюджетных средств» в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя Главного распорядителя как получателя бюджетных средств*

*или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

*(фамилия, имя и (при наличии) отчество)*

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации*

*для индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность,*

*для физического лица, доверенность (с указанием реквизитов документов,*

*определяющих полномочия))*

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование для юридического лица (за исключением государственного*

*(муниципального) учреждения), фамилия, имя, отчество (при наличии)*

*для индивидуального предпринимателя или физического лица)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)*

*лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.4. соглашения (договора) между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Асиновский район» и юридическим лицом (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателем, а также физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Асиновский район» в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Главного распорядителя как получателя*

*бюджетных средств)*

исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

*(сумма прописью)*

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, соответствующем достигнутым результатам предоставления

*(сумма прописью)*

субсидии, показателям, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении таких показателей), значениям указанных показателей;

2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение «\_\_\_» дней со дня расторжения

*(наименование Главного распорядителя*

*как получателя бюджетных средств)*

обязуется перечислить Получателю сумму субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей <1>;

*(сумма прописью)*

2.4. Получатель в течение «\_\_\_\_» дней со дня расторжения обязуется возвратить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в местный бюджет

*(наименование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств)*

сумму субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

*(сумма прописью)*

2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с даты вступления в силу настоящего соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения <3>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего соглашения о расторжении Соглашения:

6.1. Настоящее соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <4>.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Краткое наименование  Получателя Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Наименование Главного распорядителя как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место нахождения:  (юридический адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Место нахождения:  (юридический адрес)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Платежные реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Платежные реквизиты:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

8. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Краткое наименование Главного распорядителя средств областного бюджета | | | Краткое наименование Получателя Субсидии | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) |  | (фамилия, инициалы) | (подпись) |  | (фамилия, инициалы) |

**--------------------------------**

<1> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего соглашения о расторжении Соглашения.

<2> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<3> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<4> Указываются иные конкретные положения (при необходимости).