

Приложение
к Правилам
предоставления и распределения субсидий бюджетам
муниципальных образований Томской области на улучшение
жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности,
в том числе молодых семей и молодых специалистов

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА СТРОИТЕЛЬСТВО
(ПРИБРЕТЕНИЕ) ЖИЛЬЯ ГРАЖДАНАМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В СЕЛЬСКОЙ
МЕСТНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ И МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Томской области
от 22.10.2015 N 381а, от 13.11.2015 N 414а)

1. Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим и работающим в сельской местности на территории Томской области, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там (далее - социальные выплаты, граждане, молодые семьи и молодые специалисты), осуществляется в соответствии с Типовым [положением](#) о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам (далее - Типовое положение), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 N 598 "О федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", с особенностями, установленными настоящим Порядком.

2. Под сельской местностью в настоящем Порядке понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального образования, а также сельские населенные пункты, указанные в перечне, утвержденном приказом Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент).

3. Размер социальных выплат гражданам, молодым семьям и молодым специалистам составляет разницу между расчетной стоимостью строительства (приобретения) жилья и объемом собственных и (или) заемных средств граждан, но не более 70 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья. Для молодых семей и молодых специалистов, работающих или изъявивших желание работать в агропромышленном комплексе, размер социальных выплат составляет не более 90 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 22.10.2015 N 381а)

4. Доля собственных и (или) заемных средств граждан, молодых семей и молодых специалистов составляет не менее 30 процентов от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья (для молодых семей и молодых специалистов, работающих или изъявивших желание работать в агропромышленном комплексе, размер собственных и (или) заемных средств оставляет не менее 10 процентов).

5. Стоимость 1 кв. м общей площади жилья в сельской местности на территории Томской области, используемая для расчета социальных выплат для целей реализации настоящего Порядка, устанавливается приказом Департамента.

6. Наличие собственных и (или) заемных средств у гражданина и (или) членов его семьи, молодой семьи, молодого специалиста подтверждается следующими документами:

1) при строительстве индивидуального жилого дома либо пристройки к имеющемуся жилому дому:
платежный документ, подтверждающий внесение денежных средств на расчетный счет или в кассу подрядчика или заказчика-застройщика в счет оплаты или предварительной оплаты строительных работ в размере части стоимости строительства, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;

документы, определяющие стоимость объекта незавершенного строительства, в том числе: акты выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат, подтверждающих затраты на строительство жилья; отчеты об оценке объекта, не завершенного строительством жилого дома, подготовленные в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации";

договоры купли-продажи строительных материалов или оборудования для строительства жилья и документы, подтверждающие их оплату;

сметы на строительство жилого дома;

выписки из лицевого счета по вкладу, выданной кредитной организацией;
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 22.10.2015 N 381а)
извещения кредитной организации о принятии положительного решения о кредитовании с указанием суммы кредита (в случае представления документов для получения свидетельства);
(абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 22.10.2015 N 381а)

2) при приобретении готового жилого помещения в сельской местности:
сберегательная книжка;
договоры займа (с указанием цели, срока и суммы займа);
платежный документ, подтверждающий внесение денежных средств на расчетный счет или в кассу подрядчика или заказчика-застройщика в счет оплаты;
кредитный договор, заключенный с кредитной организацией в целях приобретения жилья;
выписка из лицевого счета по вкладу, выданная кредитной организацией;
расписка продавца о получении от получателя социальной выплаты средств в счет стоимости приобретаемого жилья (в случае представления документов для получения свидетельства);
извещение кредитной организации о принятии положительного решения о кредитовании с указанием суммы кредита (в случае представления документов для получения свидетельства);

3) при приобретении жилого помещения путем участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома в сельской местности - заверенная застройщиком копия зарегистрированного в установленном порядке договора об участии в долевом строительстве, а также справка, подтверждающая внесение гражданином платежей в объеме, соответствующем части стоимости жилого помещения, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;

4) при строительстве (приобретении) жилого помещения в сельской местности с привлечением гражданином в качестве источника софинансирования ипотечного жилищного кредита (займа) - справка кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину ипотечный жилищный кредит (займ), об остатке суммы основного долга и остатке общей задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) (в случае использования социальных выплат на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья), а также заверенная кредитной организацией (заимодавцем) копия договора о предоставлении гражданину кредита (займа) в объеме, соответствующем части стоимости жилого помещения, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты.

При отсутствии (недостаточности) собственных и (или) заемных средств могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала, которые подтверждаются справкой о состоянии финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на получение средств материнского (семейного) капитала, выданной территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации.

Разрешительными документами на строительство жилья являются:

копия правоустанавливающего документа на земельный участок;
копия разрешения на строительство жилого дома;
копия проектно-сметной документации, согласованной с органом местного самоуправления муниципального образования Томской области.

Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверенные в установленном законодательством порядке.

7. Граждане, молодые семьи и молодые специалисты, имеющие право на получение социальной выплаты, изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, представляют в органы местного самоуправления муниципального образования Томской области по месту постоянного жительства либо предполагаемого места постоянного жительства (для молодых семей и молодых специалистов) заявление с документами и копиями документов, предусмотренных [пунктами 19, 39](#) Типового положения и [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 22.10.2015 N 381а)

8. Орган местного самоуправления муниципального образования Томской области проверяет правильность оформления документов, указанных в [пунктах 6 и 7](#) настоящего Порядка, и достоверность содержащихся в них сведений, формирует списки граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и направляет их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в Департамент. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, орган местного самоуправления муниципального образования Томской области возвращает их заявителю с указанием причин возврата.

9. Орган местного самоуправления муниципального образования Томской области:

осуществляет прием заявлений от граждан, молодых семей и молодых специалистов, их

регистрацию в соответствующем журнале;

проверяет правильность оформления представленных документов, их соответствие действующему законодательству и достоверность содержащихся в них сведений;

в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в список граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, на очередной финансовый и плановый период (далее - список претендентов для участия в Программе), формируемый органами местного самоуправления муниципальных образований Томской области по форме, утвержденной Департаментом, в порядке очередности, предусмотренной [пунктами 5, 6, 37, 38](#) Типового положения;

уведомляет гражданина, молодую семью, молодого специалиста о принятом решении, в случае отказа уведомляет об отказе с указанием его причины и возвращает документы гражданину, молодой семье, молодому специалисту в течение 5 календарных дней со дня принятия решения.

10. Основаниями отказа для включения в список претендентов для участия в Программе являются: неполное представление гражданином, молодой семьей и молодым специалистом документов, предусмотренных [пунктами 19, 39](#) Типового положения и [пунктом 6](#) настоящего Порядка; несоответствие гражданина, молодой семьи и молодого специалиста условиям, предусмотренным [пунктами 4, 33, 34, 35](#) Типового положения;

несоответствие представленных документов условиям и требованиям, предусмотренным [пунктами 19, 39](#) Типового положения и [пунктом 6](#) настоящего Порядка;

несоответствие действительности сведений, содержащихся в представленных документах;

факт отнесения получателя к категории, указанной в [абзаце пятнадцатом раздела III](#) федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 N 598. (абзац введен [постановлением](#) Администрации Томской области от 13.11.2015 N 414а)

11. Повторное обращение гражданина, молодой семьи и молодого специалиста с заявлением о включении в список претендентов для участия в Программе допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

В этом случае органом местного самоуправления муниципального образования Томской области при формировании списка претендентов для участия в Программе учитывается дата представления повторного заявления гражданином, молодой семьей и молодым специалистом.

12. На основании списка претендентов для участия в Программе и в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год Департамент формирует предварительный сводный список участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения на очередной финансовый и плановый период (далее - предварительный сводный список участников мероприятий), который направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в порядке и сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

13. Департамент после формирования предварительного сводного списка участников мероприятий до 1 декабря текущего финансового года запрашивает от органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области заявления граждан, молодых семей и молодых специалистов с прилагаемыми документами и копиями документов, предусмотренных [пунктами 19, 39](#) Типового положения, в соответствии с представленными ранее списками граждан, молодых семей и молодых специалистов муниципальных образований Томской области в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

14. Органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области в течение 7 календарных дней со дня получения запроса представляют в Департамент документы граждан, молодых семей и молодых специалистов с их описью в соответствии с ранее представленными списками претендентов для участия в Программе муниципального образования, а также ходатайства о внесении изменений в ранее представленные списки с указанием причин изменений.

15. Департамент в день поступления документов регистрирует их в журнале регистрации и в течение 60 рабочих дней со дня регистрации проверяет правильность оформления представленных документов.

Выявление Департаментом в представленных документах несоответствия требованиям, предусмотренным [пунктами 19, 39](#) Типового положения и настоящим Порядком, или выявление информации, не соответствующей действительности, является основанием для возврата документов в органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области с указанием причины возврата.

16. Повторное представление документов в Департамент допускается в течение 20 календарных дней со дня первичного возврата документов в органы местного самоуправления муниципальных

образований Томской области.

17. В случае непредставления документов или представления документов позже установленного срока Департамент принимает решение об отказе во включении в сводный список участников мероприятий, чьи документы были возвращены, о чем уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

18. В течение 60 рабочих дней со дня вступления в силу соглашения между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Департаментом о порядке и условиях предоставления субсидий из федерального бюджета бюджету Томской области на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, Департамент формирует и утверждает сводный список участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения на очередной финансовый и плановый период по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - сводный список участников мероприятий).

Формирование сводного списка участников мероприятий осуществляется с учетом объема субсидий, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на мероприятия по улучшению жилищных условий в сельской местности, на основании предварительного списка участников мероприятий, с соблюдением очередности, предусмотренной [пунктами 5, 6, 37, 38](#) Типового положения.

19. Сводный список участников мероприятий утверждается приказом Департамента. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня утверждения сводного списка участников мероприятий уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области о включении граждан, молодых семей и молодых специалистов соответствующего муниципального образования в сводный список участников мероприятий.

20. Орган местного самоуправления муниципального образования Томской области в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления Департамента информирует участников мероприятий о включении их в сводный список участников мероприятий либо об отказе во включении в сводный список участников мероприятий.

21. Документы граждан, молодых семей и молодых специалистов, не включенных в сводный список участников мероприятий на очередной финансовый год, подлежат возврату в органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области Департаментом в течение 20 рабочих дней со дня утверждения сводного списка участников мероприятий.

22. Граждане, молодые семьи и молодые специалисты, включенные в сводный список участников мероприятий, исключаются из списка претендентов для участия в [Программе](#).

23. В течение очередного финансового года сводный список участников мероприятий подлежит изменению и дополнению гражданами, молодыми семьями и молодыми специалистами, включенными в предварительный список участников мероприятий, в зависимости от объема выделенных бюджетных ассигнований на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий в сельской местности, а также в случаях, предусмотренных [пунктом 22](#) настоящего Порядка.

24. Изменения в утвержденный сводный список участников мероприятий вносятся Департаментом на основании ходатайства органа местного самоуправления муниципального образования Томской области, личного заявления участника мероприятий и документов, подтверждающих данные изменения.

25. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов вносит изменения в сводный список участников мероприятий и уведомляет органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области.

26. Участники мероприятий исключаются из сводного списка участников мероприятий:

в случае непредставления участником мероприятий документов и копий документов, предусмотренных [пунктами 19, 39](#) Типового положения и [пунктом 6](#) настоящего Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления о включении в сводный список участников мероприятий; (в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 22.10.2015 N 381а)

на основании ходатайств органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области в случае несоответствия участника мероприятий требованиям, предусмотренным [Типовым положением](#);

в случае выявления сведений, не соответствующих действительности, в документах участника мероприятий, послуживших основанием для включения его в сводный список участников мероприятий в целях получения социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности;

на основании личного заявления участника мероприятий.

27. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения об исключении участника мероприятий из сводного списка участников мероприятий уведомляет об этом орган местного самоуправления муниципального образования Томской области и возвращает документы и копии

документов граждан, молодых семей и молодых специалистов в орган местного самоуправления муниципального образования Томской области.

Орган местного самоуправления муниципального образования Томской области уведомляет граждан, молодые семьи и молодых специалистов об исключении из сводного списка участников мероприятий и возвращает документы гражданам, молодым семьям и молодым специалистам в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Департамента.

28. Повторное участие гражданина, молодой семьи и молодого специалиста в мероприятиях по улучшению жилищных условий в сельской местности допускается на основании заявления гражданина, молодой семьи и молодого специалиста, представляемого в орган местного самоуправления муниципального образования Томской области.

При формировании списка претендентов для участия в [Программе](#) учитывается дата повторного заявления гражданина, молодой семьи и молодого специалиста.

29. Право участников мероприятий на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее - свидетельство).

30. На основании сформированного и утвержденного сводного списка участников мероприятий - получателей социальных выплат Департамент оформляет [свидетельства](#) о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее - свидетельства) по форме, предусмотренной приложением N 5 к Программе.

Свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья должны быть оформлены в течение не более 5 рабочих дней со дня утверждения сводного списка и выданы получателям социальных выплат в течение 7 рабочих дней со дня их оформления.

(п. 30 в ред. [постановления](#) Администрации Томской области от 22.10.2015 N 381а)

31. Свидетельства регистрируются в специальном журнале с присвоением порядкового номера, занесением наименования муниципального образования Томской области, фамилии, имени и отчества получателя социальной выплаты, размера социальной выплаты, информации об изменении размера социальной выплаты, сведений об аннулировании свидетельства. Свидетельства передаются ответственному лицу органа местного самоуправления муниципального образования Томской области для последующего вручения получателям социальной выплаты.

32. В случае если фактическая стоимость 1 кв. м общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья в сельской местности на территории Томской области, используемой для расчета социальной выплаты, утвержденной постановлением Администрации Томской области, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. м общей площади жилья.

При перерасчете свидетельство, выданное на основании расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, аннулируется, взамен выдается свидетельство с указанием размера социальной выплаты исходя из фактической стоимости 1 кв. м общей площади жилья.

В случае перерасчета (уменьшения) размера социальной выплаты на фактическую стоимость 1 кв. м общей площади жилья объем бюджетных ассигнований, предоставленный для социальной выплаты, возвращается в соответствующий бюджет. Возврат субсидий осуществляется в объемах, рассчитанных пропорционально удельному весу бюджетных ассигнований, предусмотренных для социальной выплаты.

33. Органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области ведут реестры выданных участникам [свидетельств](#) по установленной форме и представляют их в Департамент.

34. В соответствии с соглашениями, заключенными Департаментом с органами местного самоуправления муниципальных образований Томской области:

при вручении свидетельств орган местного самоуправления муниципального образования Томской области информирует граждан о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству;

при поступлении денежных средств на банковские счета получателей социальных выплат орган местного самоуправления муниципального образования Томской области письменно уведомляет об этом получателей в течение 10 рабочих дней со дня такого поступления.

35. Участник мероприятий представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты, в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

36. В течение 30 дней после перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты кредитная организация направляет в Департамент подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате. Свидетельство подлежит хранению в Департаменте в течение 5 лет.

37. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве:

в случае приобретения готового жилого помещения - в течение двух месяцев со дня окончания срока действия свидетельства;

(в ред. постановления Администрации Томской области от 22.10.2015 N 381а)

в случае строительства жилого дома, приобретения жилого помещения путем участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) - в течение двух месяцев со дня ввода жилого дома в эксплуатацию. Срок ввода жилого дома в эксплуатацию составляет не более 6 месяцев со дня окончания срока действия свидетельства.

(в ред. постановления Администрации Томской области от 22.10.2015 N 381а)

38. В случае использования для софинансирования строительства (приобретения) жилья, участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры) ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет(ют) в органы местного самоуправления муниципальных образований Томской области заверенное в установленном порядке обязательство переоформить в течение 6 месяцев со дня снятия обременения на построенное (приобретенное) жилое помещение в общую собственность на всех членов семьи, указанных в свидетельстве.