



ГЛАВА АСИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11042008 № 667

О создании комиссии по приемке законченных объектов после перевода, переустройства и перепланировки помещений в много квартирных домах

В соответствии со статьями 14, 26 и 28 Жилищного кодекса Российской Федерации, распоряжением Губернатора Томской области от 02.08.2007 №397-р и решением Думы Асиновского района от 08.02. 2008 № 241 «О принятии полномочий»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по приемке законченных объектов после перевода из жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройства и перепланировки помещений в многоквартирных домах в соответствии с приложением 1.
2. Утвердить положение о комиссии по приемке законченных объектов после перевода из жилого помещения в нежилое помещение, переустройства и перепланировки помещений в многоквартирных домах в соответствии с приложением 2.

Глава Асиновского района



В.А. Сорокин

А.П. Березин
А.Е. Ханыгов
И.Е. Святкина
Л.И. Попадейкина

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Асиновского района

В.А.Сорокин
«__» _____ 200 г.

АКТ

приёмки законченного переводом нежилого (жилого) помещения в жилое (нежилое) помещение,
переустройством и (или) перепланировкой жилого помещения

Приемная комиссия, назначенная постановлением Главы Асиновского района от
"__" _____ 200__ г. № _____ провела осмотр законченного переводом нежилого
(жилого) помещения в жилое (нежилое) помещение, переустройством и (или) перепланировкой жилого
помещения (нужное зачеркнуть) расположенного по адресу: _____

и установила следующее:

1. Переводимое, переустроенное и (или) перепланированное помещение (не нужное зачеркнуть)
принадлежит _____
на основании _____

2. Проект на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения разработан _____

3. Перевод, переустройство и (или) перепланировка помещения осуществлялось на основании
уведомления, решения от "___" _____ 200__ г. № _____ (не нужное зачеркнуть)

4. Перевод, переустройство и (или) перепланировка помещения осуществлены в сроки:

6. Предъявленное к приемке помещение имеет следующие показатели	7. Выполненные инженерные коммуникации обеспечивают нормальную эксплуатацию объекта:
общая площадь, кв.м.	отопление
жилая площадь, кв.м.	водоснабжение
количество квартир	электроснабжение
количество комнат	канализация

Заключение комиссии:

Предъявленное к приемке переведенное, переустроенное и (или) перепланируемое помещение принято в
эксплуатацию в качестве _____

Дополнительные условия:

Первый заместитель главы Асиновского
района председатель комиссии
Глава администрации Асиновского
городского поселения

А.П.Березин

Ведущий специалист по трудовым
отношениям и потребительскому рынку
администрации Асиновского района *

Н.А.Данильчук

О.С. Одышева

Ведущий специалист по строительству
отдела архитектуры Асиновского района

Л.И.Попадейкина

Главный специалист по охране труда и
окружающей среды*
Директор МУ «Управление городского
жилого фонда»

Ф.Ф.Скутин

Д.А.Лебедев

* примечание подписывается специалистами только при переводе из жилого в нежилое

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приемке законченных объектов после перевода, переустройства и (или) перепланировки помещений в много квартирных домах

Глава 1. Общее положение.

1. Комиссия по приемке законченных объектов после перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (далее перевод), переустройства и перепланировки помещений в много квартирных домах при администрации Асиновского района (далее – приемная комиссия) работает на основании Конституции Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, распоряжения Губернатора Томской области от 02.08.2007 №397-р и решения Думы Асиновского района от 08.02.2008 №241 «О принятии полномочий»

Глава 2. Обязанности и права приемной комиссии.

2.1. Приемная комиссия принимает в эксплуатацию в соответствии со статьями 23, 26 и 28 Жилищного кодекса Российской Федерации законченные после перевода, перепланировки или переустройства помещения в соответствии с проектом на переустройство и (или) перепланировку помещения.

2.2. Приемочная комиссия работает на основании заявления собственника (нанимателя) помещения о завершении производства работ по перепланировке и (или) переустройству помещения, с приложением следующих документов:

1) уведомления о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое), или решения о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения;

2) справки на ввод объекта после перепланировки или переустройства (копию технического паспорта после перепланировки или переустройства).

2.3. Приемная комиссия проводит осмотр переведенного, перепланированного и (или) переустроенного помещения и оформляет акт приемки помещения в эксплуатацию (приложение 1).

Если работы по благоустройству прилегающей территории к помещению после перевода, переустройства и перепланировки в многоквартирном жилом доме не возможно выполнить в срок, при согласии всех членов приемной комиссии, помещение после перевода, переустройства и (или) перепланировки принимается в два этапа: первый этап все работы согласно проектной документации, которые можно выполнить в течение срока переустройства и (или) перепланировки и второго этапа работы по благоустройству прилегающей территории до 15 июня текущего года, только в этом случае объект считается полностью принятым в эксплуатацию.

Глава 3. Организация работы проверочной комиссии.

3.1. Председатель приемочной комиссии назначает время и место проведения заседания.

3.2. Секретарь приемочной комиссии осуществляет:

1) прием заявлений и документов, указанных п.2.2. настоящего положения;

2) сообщает собственнику время работы комиссии;

3) подготавливает акт приемки перепланированного или переустроенного помещения в течение 10 дней после приема заявления от собственника на ввод объекта после проведенного переустройства или перепланировки;

4) передает копию акта о приемки объекта в эксплуатацию переведенного и (или) переустроенного помещения в ОГУП ТОЦТИ и администрацию Асиновского городского поселения.

3.3. Заседание приемной комиссии считается правомочным, если в нем участвуют все члены комиссии;

3.4. Решение приемной комиссии принимается путем подписания всеми членами комиссии акта о приемке объекта в эксплуатацию

3.5. Приемная комиссия работает на постоянной основе по мере поступления заявлений;

3.6. Транспортное обеспечение приемной комиссии осуществляется за счет администрации Асиновского района.

Заместитель Главы
администрации
по управлению делами

Т.В.Толкачева